

SPLOŠNI POGOJI ZA RENTNO POKOJNINSKO ZAVAROVANJE

1. člen: SPLOŠNE DOLOČBE

1. Splošni pogoji za Rentno pokojninsko zavarovanje (v nadaljnjem besedilu splošni pogoji) so sestavni del pogodbe o Rentnem pokojninskem zavarovanju (v nadaljnjem besedilu pogodba), ki je sklenjena med skleniteljem zavarovanja in Skladom obrtnikov in podjetnikov (v nadaljevanju: SOP).

2. S pisno pogodbo se sklenitelj Rentnega pokojninskega zavarovanja (v nadaljnjem besedilu zavarovanje) obvezuje, da bo SOP-u plačeval premije. SOP pa se obvezuje, da bo od pogodbeno dogovorjenega roka izplačeval upravičencu dogovorjeno mesečno pokojninsko rento ali njen sorazmerni del.

3. Izrazi v teh splošnih pogojih pomenijo:

- **sklenitelj zavarovanja:** oseba, ki s SOP-om sklene pogodbo o Rentnem pokojninskem zavarovanju,
- **zavarovanec:** oseba, od katere doživlja ali smrti je odvisno izplačilo pokojninske rente,
- **upravičenec:** oseba, v korist katere se sklene zavarovanje,
- **polica:** listina o zavarovalni pogodbi,
- **premija:** znesek, ki ga sklenitelj zavarovanja plačuje SOP-u,
- **pokojninska renta:** mesečni znesek, ki ga SOP od pogodbeno dogovorjenega roka dalje izplačuje upravičencu.

4. S pogodbo, ki jo sestavljajo: ponudba, polica in splošni pogoji, so določene vse obveznosti in dolžnosti med skleniteljem zavarovanja in SOP-om.

5. Vsi dodatni dogovori med skleniteljem zavarovanja in SOP-om veljajo le, če so sklenjeni v pisni obliki.

2. člen: PONUDBA IN POLICA

1. Pogodba se lahko sklene le na podlagi pisne ponudbe, ki je obrazec SOP-a in pomeni predlog za sklenitev zavarovanja.

2. Če SOP v roku 8 dni po prispetju ponudbe v SOP ne odkloni ponudbe, ki ne odstopa od pogojev, po katerih sprejema predlagano zavarovanje, se šteje, da je ponudba sprejeta.

3. Ponudba mora vsebovati vse bistvene elemente pogodbe.

4. Polica je listina o sklenjeni pogodbi in jo izstavi SOP na podlagi podatkov iz ponudbe.

5. Polica je narejena v dveh izvodih: original prejme sklenitelj zavarovanja, kopijo pa obdrži SOP.

6. Polica vsebuje podatke o SOP-u, zavarovancu, sklenitelju zavarovanja, začetku in trajanju zavarovanja, o višini premije, o dogovorjenem znesku mesečne pokojninske rente, o upravičencu in o datumu izstavitve police.

3. člen: SPOSOBNOST ZA ZAVAROVANJE

1. Zavarujejo se lahko osebe od dopolnjenega 14. do dopolnjenega 60. leta starosti.

4. člen: TRAJANJE ZAVAROVANJA

1. Zavarovanje se prične, če ni drugače dogovorjeno, ob 24.00 uri tistega dne, ki je na polici označen kot dan začetka zavarovanja in preneha ob 24.00 uri tistega dne, ki je na polici označen kot dan prenehanja zavarovanja.

2. Začetek in potek dolgoročnega zavarovanja, sta navedena v ponudbi in na polici.

3. Začetek zavarovanja je vedno samo prvi dan v mesecu.

5. člen: PREMIJA, NJENO PLAČEVANJE IN VIŠINA MESEČNE POKOJNINSKE RENTE

1. Znesek premije in mesečne pokojninske rente sporazumno določita sklenitelj in SOP na podlagi pogodbe, cenikov, zavarovančeve starosti v trenutku začetka zavarovanja in trajanja zavarovanja.

2. Premija se lahko plačuje mesečno, četrtno, polletno in letno vnaprej, in to do prvega v mesecu, za dogovorjeno obdobje.

3. Za sklenjena zavarovanja veljajo poleg splošnih pogojev tudi pogoji, navedeni v ponudbi zavarovanja.

6. člen: OBLIKA ZAVAROVANJA

1. Sklenitelj zavarovanja lahko na podlagi pisne ponudbe sklene naslednje oblike zavarovanja:

- 1.1. odložena dosmrtna starostna pokojninska renta
- 1.2. odložena dosmrtna starostna in družinska pokojninska renta
- 1.3. odložena dosmrtna starostna in invalidska pokojninska renta
- 1.4. odložena dosmrtna starostna, invalidska in družinska pokojninska renta

7. člen: OBSEG OBVEZNOSTI SOP-a

SOP je dolžan na osnovi pogodbe in izbrane oblike zavarovanja, za katero so ves čas trajanja zavarovanja plačane premije, plačati:

- 1.1. pri odloženih dosmrtnih starostnih pokojninskih renti:
 - 1.1.1. zavarovancu, če je ta tudi upravičenec, sicer upravičencu, če zavarovanec doživi dogovorjeni rok (potek zavarovanja), mesečno pokojninsko rento vse do njegove smrti,
 - 1.1.2. če zavarovanec umre v času trajanja zavarovanja - plačevanja premije, preneha obveznost plačevanja premije, SOP pa nima obveznosti izplačila pokojninske rente,
 - 1.1.3. če zavarovanec umre v času prejemanja pokojninske rente, preneha obveznost SOP-a naslednji mesec po smrti zavarovanca,
- 1.2. pri odloženih dosmrtnih starostnih in družinskih pokojninskih renti:
 - 1.2.1. zavarovancu, če je ta tudi upravičenec, sicer upravičencu, če zavarovanec doživi dogovorjeni rok (potek zavarovanja), mesečno pokojninsko rento vse do njegove smrti,
 - 1.2.2. če zavarovanec umre v času trajanja zavarovanja - plačevanja premije, preneha obveznost plačevanja premije, SOP pa izplačuje polno pokojninsko rento upravičencu oziroma dedičem, v kolikor upravičenec ni določen v zavarovalni pogodbi, do časa, ko bi zavarovanec dopolnil 78 let starosti, če bi bil živ,
 - 1.2.3. če zavarovanec umre v času prejemanja pokojninske rente, SOP izplačuje polno pokojninsko rento upravičencu oziroma dedičem, v kolikor upravičenec ni določen v zavarovalni pogodbi, do časa, ko bi zavarovanec dopolnil 78 let starosti, če bi bil živ,
- 1.3. pri odloženih dosmrtnih starostnih in invalidskih pokojninskih renti:
 - 1.3.1. zavarovancu, če je ta tudi upravičenec, sicer upravičencu, če zavarovanec doživi dogovorjeni rok (potek zavarovanja), mesečno pokojninsko rento vse do njegove smrti,

1.3.2. če zavarovanec v času trajanja zavarovanja postane invalid I. kategorije in je nesposoben opravljati katerokoli pridobitno dejavnost, preneha obveznost plačevanja premije, SOP pa izplačuje polno pokojninsko rento do smrti zavarovanca,

1.3.3. če zavarovanec umre v času trajanja zavarovanja - plačevanja premije, preneha obveznost plačevanja premije, SOP pa nima obveznosti izplačila pokojninske rente,

1.3.4. če zavarovanec umre v času prejemanja pokojninske rente, preneha obveznost SOP-a naslednji mesec po smrti zavarovanca,

1.4. pri odloženi starostni, invalidski in družinski pokojninski renti:

1.4.1. zavarovancu, če je ta tudi upravičenec, sicer upravičencu, če zavarovanec doživi dogovorjeni rok (potek zavarovanja), mesečno pokojninsko rento vse do njegove smrti,

1.4.2. če zavarovanec v času trajanja zavarovanja postane invalid I. kategorije in je nesposoben opravljati katerokoli pridobitno dejavnost, preneha obveznost plačevanja premije, SOP izplačuje polno pokojninsko rento do smrti zavarovanca,

1.4.3. če zavarovanec umre v času trajanja zavarovanja - plačevanja premije, preneha obveznost plačevanja premije, SOP pa izplačuje polno pokojninsko rento upravičencu oziroma dedičem, v kolikor upravičenec ni določen v zavarovalni pogodbi, do časa, ko bi zavarovanec dopolnil 78 let starosti, če bi bil živ,

1.4.4. če zavarovanec umre v času prejemanja pokojninske rente, SOP izplačuje polno pokojninsko rento upravičencu oziroma dedičem, v kolikor upravičenec ni določen v zavarovalni pogodbi, do časa, ko bi zavarovanec dopolnil 78 let starosti, če bi bil živ.

8. člen: OBVEZNOSTI SKLENITELJA ZAVAROVANJA

1. Vse izjave sklenitelja zavarovanja morajo biti popolne in resnične.

2. Če je izjava namenoma podana neresnično ali je ponarejena, lahko SOP razveljavi pogodbo in obdrži že plačane premije.

3. V primeru napačno navedene pristopne starosti se ponovno izračuna mesečna pokojninska renta v sorazmerju med dogovorjeno premijo in premijo, predvideno za zavarovanje, na podlagi prave zavarovančeve starosti.

9. člen: PLAČEVANJE PREMIJE

1. Premija se plačuje preko banke, pošte, pooblaščenemu predstavniku SOP-a oziroma na blagajni SOP-a.

2. Sklenitelj je dolžan plačevati premije SOP-u. SOP pa je dolžan sprejeti premijo od vsake osebe, ki ima interes, da je premija plačana.

3. Višino premije in način njenega plačevanja je mogoče spreminjati kadarkoli med trajanjem zavarovanja.

10. člen: NEPLAČILO PREMIJE

1. Če sklenitelj zavarovanja zavarovalne premije, ki je dospela, ne plača do dogovorjenega roka ali tega ne stori druga zainteresirana oseba, pogodba preneha po 30 dneh od dneva, ko je bilo sklenitelju zavarovanja vročeno priporočeno pismo SOP-a z obvestilom o zapadlosti premije.

2. Če so izpolnjeni pogoji iz 1. točke tega člena in premije niso plačane najmanj za tri leta, ob prenehanju zavarovanja ne obstaja matematična rezervacija in se šteje, da ni bilo plačila premije.

3. Če so premije plačane najmanj za tri leta, se v primeru nadaljnjega neplačila zavarovanje kapitalizira.

4. Zavarovanje, ki je prenehalo veljati ali pa je bilo spremenjeno v zavarovanje z nižnjo mesečno pokojninsko rento (kapitalizirano zavarovanje), se lahko obnovi. Sklenitelj zavarovanja mora obnovo zavarovanja zahtevati pisno, prav tako pa mora izpolniti pogoje za obnovo in poravnati vse zaostale premije, povečane za zamudne obresti v enkratnem znesku.

11. člen: RAZPOLAGANJE S PRAVICAMI

1. Sklenitelj zavarovanja ima pravico pisno zahtevati izplačilo odkupne vrednosti po preteku treh let od sklenitve zavarovanja in v primeru, če so bile premije plačane najmanj za tri leta.

2. Pravice odkupa zavarovanja ne morejo uveljaviti upniki sklenitelja in tudi ne upravičenec.

3. Jamstvo SOP-a pri odkupu zavarovanja preneha ob 0.00 uri tistega dne, ko je odkupna vrednost izplačana oziroma najkasneje po izteku meseca, za katerega je bila plačana zadnja mesečna premija.

4. Višina odkupne vrednosti zavarovanja, ki se izplača zavarovancu SOP-a, ki je zavarovalno pogodbo razveljavil, se izplača najpozneje v treh mesecih po prejemu pisnega zahtevka v višini 95 % do takrat zbrane matematične rezervacije zavarovanca.

5. Sklenitelj zavarovanja razpolaga z vsemi pravicami iz zavarovanja ves čas trajanja zavarovanja.

6. Če sklenitelj zavarovanja in zavarovanec nista ista oseba, mora sklenitelj zavarovanja od zavarovanca pridobiti pisno soglasje za sklenitev zavarovanja.

7. Vse skleniteljeve izjave in odločitve po prejšnjih odstavkih so obvezne za SOP samo tedaj, če so mu predložene, preden nastopi zavarovalni primer.

8. Ves čas trajanja zavarovanja ima sklenitelj zavarovanja pravico spremeniti upravičenca.

9. Če zavarovanec umre, pripadajo vse pravice upravičencu oziroma dediču, v kolikor upravičenec ni določen v zavarovalni pogodbi.

10. Če upravičenec ni določen, SOP ob zavarovančevi smrti ravna v skladu z določbami Zakona o dedovanju.

12. člen: PRILAGAJANJE POKOJNINSKE RENTE

1. Višina pokojninske rente se prilagaja, če inflacija v Sloveniji od zadnjega prilaganja kumulativno presega 6 %.

2. V skladu s povišanjem pokojninske rente se opravi tudi ustrezno povišanje premije za preostali čas trajanja pogodbe.

3. Prilaganje pokojninske rente se ne opravi:

3.1. če sklenitelj zavarovanja ne želi opraviti prilaganja,

3.2. v zadnjih treh letih pred iztekom pogodbe,

3.3. če je zavarovanje kapitalizirano.

4. Določila splošnih pogojev veljajo tudi za povečano pokojninsko rento.

13. člen: IZPLAČILO POKOJNINSKE RENTE

1. Ko nastopi s pogodbo predviden primer, mora oseba, ki zahteva plačilo pokojninske rente, o tem pisмено obvestiti SOP in na svoje stroške priskrbeti in predložiti naslednje listine:

1.1. polico in dokaz o plačilu zadnje premije;

1.2. prijavo zavarovalnega primera,

1.3. izpisek iz matične knjige umrlih, če gre za smrt zavarovanca.

2. SOP lahko zahteva tudi druga dokazila, ki so potrebna za ugotovitev pravice do izplačila.

3. Po pismenem obvestilu o nastanku zavarovalnega primera mora SOP priče z izplačevanjem dogovorjene mesečne pokojninske rente v roku, ki ni daljši od 14 dni.

4. Če je za ugotovitev obstoja obveznosti SOP-a ali njegovega zneska potreben določen čas, začne teči ta rok od dneva, ko sta bila ugotovljena obstoj in znesek njegove obveznosti.

5. Pokojninska renta se izplačuje na plačilni dan v mesecu za tekoči mesec. V primeru izplačevanja starostne ali invalidske pokojninske rente, lahko SOP vedno zahteva dokaz, da je zavarovanec še živ.

6. Če sklenitelj, zavarovanec ali upravičenec spremenijo naslov, morajo to sporočiti SOP-u. Če tega ne storijo, se vsa sporočila pravno veljavno pošiljajo na zadnji znani naslov.

14. člen: UDELEŽBA NA DOBIČKU

1. Upravičencu iz zavarovanja pripada delež pri ustvarjenem dobičku po kriterijih, ki jih določa skupščina SOP v skladu s statutom.

2. Za ugotovljeni dobiček se povečajo matematične rezervacije posameznega zavarovanja in se izplačajo s pokojnino.

3. SOP vsako leto po sprejemu sklepa o delitvi dobička poroča o rezultatih poslovanja SOP-a, pripisanem dobičku in o ostalih pomembnih zadevah.

15. člen: VARSTVO OSEBNIH PODATKOV

1. Sklenitelj zavarovanja, zavarovanec in upravičenec dovoljujejo SOP-u uporabo njihovih osebnih podatkov za potrebe poslovne statistike na vseh nivojih. SOP pa se obvezuje, da bo pri tem ravnal v skladu z Zakonom o varovanju osebnih podatkov, z Zakonom o zavarovalništvu ter z Zakonom o zdravstveni dejavnosti.

16. člen: IZVENSODNO REŠEVANJE SPOROV

1. Zoper odločitev SOP-a je dovoljena pritožba.
2. Pritožbo obravnava pristojna pritožbena komisija v skladu s pravilnikom, ki ureja interni pritožbeni postopek SOP-a. Odločitev pritožbene komisije je dokončna.
3. V primeru nestrinjanja z odločitvijo pritožbene komisije se lahko po posebnem dogovoru nadaljuje postopek za izvensodno rešitev spora pri mediacijskem centru, ki deluje v okviru Slovenskega zavarovalnega združenja.

17. člen: ZAKLJUČNE DOLOČBE

1. V primeru, da se z zakoni ali drugimi internimi predpisi SOP-a menjajo pogoji, si SOP pridržuje pravico do spremembe cenika zavarovanja:
2. SOP ima pravico uveljaviti spremembe cenika od prvega v naslednjem mesecu.
3. Za spremembe, navedene v predhodnih točkah, se smatra, da ne pomenijo spremembe zavarovalnih pogojev. Ob spremembi teh pogojev SOP ne potrebuje dodatne pisne privolitve s strani sklenitelja zavarovanja. Sklenitelj zavarovanja je seznanjen s temi členi pogojev in to potrjuje s podpisom zavarovalne pogodbe.
4. Za odnose med SOP-om in skleniteljem zavarovanja, ki niso urejeni s temi splošnimi pogoji, se uporabljajo določila Obligacijskega zakonika.
5. Spore med pogodbenima strankama, ki se ne rešijo sporazumno, rešuje pristojno sodišče v Ljubljani.

Ti splošni pogoji veljajo od 1. 1. 2007 dalje.